

Отдел по делам архивов Администрации
Локтевского района Алтайского края

Органы представительной и исполнительной
власти Ремовского сельсовета
Локтевского района Алтайского края,
пос. Ремовский
(13 января 1965 года –)

Администрация Ремовского сельсовета
Локтевского района Алтайского края,
пос. Ремовский
(13 февраля 1998 года –)

Фонд № Р-112
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2018-2019 годы
(имеются документы за 2020-2022 годы)

Предисловие
к описи № 1 дел постоянного хранения
органов представительной и исполнительной власти
Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края
за 2018-2019 годы

В соответствии с главой 4, статьей 10 Устава муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края, постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления является Администрация Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края, которая с новым названием действует с момента регистрации Управлением юстиции администрации Алтайского края 13.02.1998, регистрационный № 28/10 (Ф.Р-112. Оп.2. Д.4. Л.1). До переименования исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления именовался – администрация пос. Ремовский Локтевского района Алтайского края.

Администрация Ремовского сельсовета, как юридическое лицо, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 27 по Алтайскому краю 02.11.2002 под государственным регистрационным № 1022202282638, свидетельство о государственной регистрации серия 22 № 000963841.

До ноября 2018 года деятельность Администрации Ремовского сельсовета осуществлялась в соответствии с Уставом муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края, принятым решением тридцатой сессии Совета депутатов шестого созыва от 11.11.2016 № 17 (Ф.Р-112. Оп. 2. Д. 45. Л. 5), зарегистрированным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 24.11.2016, регистрационный номер RU 225263142016337 (Ф.Р-112. Оп. 2. Д. 47. Л. 1), с учетом изменений и дополнений, принятых решениями Совета депутатов от 13.06.2017 № 13 (Ф.Р-112. Оп. 2. Д. 48. ЛЛ. 54-60) и от 22.12.2017 № 32 (Ф. Р-112. Оп. 2. Д. 50. Л.40), зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 26.06.2017, регистрационный № RU 225263142017001 (Ф. Р-112. Оп. 2. Д. 51. Л.1) и 29.03.2018, регистрационный номер RU 225263142018001 (Ф.Р-112. Оп. 2. Д. 51. Л.8) соответственно.

Решением десятой сессии Совета депутатов седьмого созыва от 23.11.2018 № 26 «О принятии Устава муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края», принят Устав муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края в новой редакции (Ф. Р-112. Оп. 2.Д. 54. Л. 22), зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 12.12.2018 регистрационный номер RU 225263142018002 (Ф.Р-112. Оп. 2. Д. 55. Л. 1).

Решением шестнадцатой сессии Совета депутатов седьмого созыва от 18.12.2019 № 28 «О внесении изменений и дополнений в Устав

муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края» принят муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ремовский сельсовет Локтевского района Алтайского края (Ф.Р-112. Оп. 2. Д. 57. Л. 86), зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 20.01.2020 регистрационный номер RU 225263142020001 (Ф.Р-112. Оп. 2. Д. 58. Л.1).

Изменений в названии исполнительно-распорядительного органа за описываемый период не произошло.

Административным центром поселения является поселок Ремовский (Ф.Р-112. Оп.2. Д.55. Л.2).

В 2018-2019 годах при Администрации сельсовета продолжают работать административная комиссия, из органов общественной самодеятельности: Совет ветеранов, женсовет, образованные постановлением от 27.04.2004 № 2 «О формировании постоянных комиссий и общественных формирований» Совета депутатов Ремовского сельсовета (протокол первой сессии Совета депутатов четвертого созыва; Ф.Р-112. Оп.2. Д. 12. Л. 14).

За описываемый период работа административной комиссии, женсовета документально не оформлялась.

Согласно штатному расписанию на 2018 год, штатный состав Администрации был следующим: глава сельсовета, заместитель главы Администрации сельсовета, спортиструктор, уборщик служебных помещений (культура) (Ф.Р-112. Оп. 1. Д.389. Л. 1).

В 2019 году штатный состав Администрации был следующим: глава сельсовета, главный специалист Администрации сельсовета, спортиструктор, уборщик служебных помещений (культура) (Ф.Р-112. Оп. 1. Д.398 ЛЛ. 1-3).

Структура не выделена.

В раздел описи № 1 дел постоянного хранения органов представительной и исполнительной власти Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края за 2018-2019 годы внесены документы Администрации Ремовского сельсовета Локтевского района Алтайского края.

Раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2018-2019 годы является продолжением раздела описи № 1 дел постоянного хранения за 2016-2017 годы, утвержденного протоколом ЭПМК Министерства культуры Алтайского края от 07.07.2020 № 12.

В раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2018-2019 годы включено 17 (семнадцать) дел с № 384 по № 400.

В раздел описи № 1 дел постоянного хранения внесены следующие документы: постановления главы сельсовета, распоряжения главы сельсовета по основной деятельности, протоколы публичных слушаний, документы Совета ветеранов, журналы регистрации постановлений, распоряжений по основной деятельности, утвержденные штатные расписания Администрации сельсовета, годовые отчеты Администрации сельсовета об исполнении бюджета, годовые расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное: пенсионное страхование, социальное страхование за 2018-2019 годы.

В раздел описи № 1 дел постоянного хранения не внесены в связи с тем, что не составлялись: информации, справки, докладные записки о выполнении постановлений, распоряжений органов государственной власти края и органов местного самоуправления района (не составлялись); регламент Администрации сельсовета (не составлялся); документы проверок работы администрации сельсовета органами государственной власти края и органами местного самоуправления (не составлялись); документы Совета общественности (не составлялись); документы административной комиссии (не составлялись); документы женсовета (не составлялись); документы о работе по социальной защите населения (не составлялись); протоколы общих собраний, сходов граждан (не составлялись); приемо-сдаточные акты, составленные при смене главы сельсовета, заместителя главы Администрации сельсовета (не составлялись); годовые сметы расходов Администрации сельсовета по бюджету и специальным средствам (не составлялись), документы о переоценке основных фондов (не составлялись); реестры муниципальных служащих Администрации сельсовета (не составлялись) за 2018-2019 годы.

На отсутствующие документы Администрацией Ремовского сельсовета представлена справка о причинах отсутствия документов от 28.04.2022 № 47/1. Утраты документов не было.

Нормативно-правовые акты, принятые Советом депутатов и направленные главе сельсовета для подписания, отложились в протоколах сессий Совета депутатов (Ф.Р-112. Оп. 2. ДД. 53, 54, 56, 57).

Ранее в разделы описи № 1 дел постоянного хранения внесены: за 2002-2003 годы – журнал регистрации постановлений главы Администрации сельсовета велся с 25.03.2002 по 25.12.2018 (Д. 256), за 2004-2005 годы – журнал регистрации распоряжений главы Администрации сельсовета по основной деятельности, велся с 12.01.2004 по 20.12.2018 (Д. 270), журнал регистрации нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов, и направленных главе Администрации для подписания, ведется с 08.08.2005 (Д. 283 – переходящее, будет завершено в делопроизводстве в конце текущего календарного года).

В данный раздел описи № 1 дел постоянного хранения включены дела с открытыми хронологическими рамками: журналы регистрации постановлений главы сельсовета, распоряжений главы сельсовета по основной деятельности (ДД. 396, 397 - переходящие), ведутся с 09.01.2019 и 12.02.2019 соответственно, в опись внесены по первой дате, имеются документы за 2020-2022 годы.

Дела в описи систематизированы по хронологически-функциональному принципу и по степени значимости документов.

Физическое состояние описываемых документов удовлетворительное.

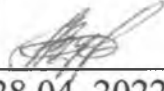
Главный специалист Администрации
сельсовета
28.04.2022

О.Н. Пахомова

Органы представительной
и исполнительной власти
Ремовского сельсовета
Локтевского района
Алтайского края,
пос. Ремовский



УТВЕРЖДАЮ:
Глава Ремовского
сельсовета


В.А. Рудаков
28.04.2022

Фонд № Р-112
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2018-2019 годы
(имеются документы за 2020-2022 годы)

№ № п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6
		2018 год 02. Администрация сельсовета 02/1. Общее руководство, контроль			
384	02/1-04	Постановления с № 1 по № 36 главы сельсовета	9 января- 31 августа 2018 г.	128	
385	02/1-04	Постановления с № 37 по № 53 главы сельсовета	3 сентября- 25 декабря 2018 г.	138	
386	02/1-05	Распоряжения с № 1-р по № 24-р главы сельсовета по основной деятельности	12 января - 20 декабря 2018 г.	35	
387	02/1-07	Протоколы с №1 по №3 проведения публичных слушаний	17 июля - 19 декабря 2018 г.	9	
388	02/1-13	Документы Совета ветеранов (протоколы заседаний с № 1 по № 4, годовой план работы, списки членов Совета ветеранов, ветеранов труда, тружеников тыла)	1 марта - 20 декабря 2018 г.	17	

1	2	3	4	5	6
		02/3. Бухгалтерский учет и отчетность			
389	02/3-03	Утвержденное штатное расписание Администрации сельсовета	2018 г.	1	
390	02/3-06	Годовой отчет Администрации сельсовета об исполнении бюджета	2018 г.	5	
391	02/3-09	Годовые расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное: пенсионное страхование, социальное страхование	2018 г.	19	
		2019 год 02. Администрация сельсовета 02/1. Общее руководство, контроль			
392	02/1-04	Постановления с № 1 по № 31 главы сельсовета	9 января-27 декабря 2019 г.	107	
393	02/1-05	Распоряжения с № 1-р по № 28-р главы сельсовета по основной деятельности	12 февраля-28 декабря 2019 г.	36	
394	02/1-07	Протоколы с № 1 по № 2 проведения публичных слушаний	9 апреля - 18 декабря 2019 г.	10	
395	02/1-13	Документы Совета ветеранов (протоколы заседаний с № 1 по № 4, годовой план работы, информации, списки членов Совета ветеранов, ветеранов труда, тружеников тыла)	2 марта – 23 декабря 2019 г.	17	
396	02/1-22	Журнал регистрации постановлений главы сельсовета	9 января-2019 г.	перех.	
397	02/1-23	Журнал регистрации распоряжений главы сельсовета по основной деятельности	12 февраля-2019 г.	перех	
		02/3. Бухгалтерский учет и отчетность			
398	02/3-03	Утвержденное штатное расписание Администрации сельсовета	2019 г.	1	

1	2	3	4	5	6
399	02/3-06	Годовой отчет Администрации сельсовета об исполнении бюджета	2019 г.	5	
400	02/3-09	Годовые расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное: пенсионное страхование, социальное страхование	2019 г.	19	

Документы за данные годы см. также в разделе описи № 1 дел постоянного хранения за 2002-2003 годы, дело № 256; в разделе описи № 1 дел постоянного хранения за 2004-2005 годы, дела №№ 270, 283.

В данный раздел описи внесено 17 (семнадцать) дел с № 384 по № 400.

Главный специалист Администрации
сельсовета
28.04.2022

О.Н. Пахомова

Согласовано
протоколом ЭК
Администрации сельсовета
от 28.04.2022 № 1

