

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2021

№ 311

г. Горняк

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования Локтевский район Алтайского края на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», законом Алтайского края от 03.06.2010 № 46-ЗС «О противодействия коррупции в Алтайском крае», в целях повышения эффективности осуществления мер по противодействию коррупции, **постановляю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования Локтевский район Алтайского края на 2021-2024 годы.

2. Рекомендовать главам городского и сельских поселений муниципального образования Локтевский район Алтайского края внести изменения и дополнения в планы противодействия коррупции.

3. Постановление Администрации района 28.12.2017 № 734 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Локтевском районе на 2018-2019 годы», от 30.01.2020 № 20 «О внесении изменений в постановление Администрации района 28.12.2017 № 734 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Локтевском районе на 2018-2019 годы» признать утратившим силу.

4. Разметить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Локтевский район Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Г.П.Глазунова

Подготовил: _____ Е.И.Гришова

Согласовано: _____ Юр.отдел

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОКТЕВСКИЙ РАЙОН
АЛТАЙСКОГО КРАЯ НА 2021 - 2024 ГОДЫ**

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции. Устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции			
1.	Подготовка в установленном порядке проектов муниципальных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты в соответствии с динамикой федерального, краевого законодательства	по мере необходимости	Юридический отдел, органы местного самоуправления района
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	постоянно	Юридический отдел, органы местного самоуправления района
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов	по планам проведения мониторинга муниципальных правовых актов	Юридический отдел, органы местного самоуправления района
4.	Проведение общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов	постоянно	Управляющий делами, юридический отдел, органы местного самоуправления района
5.	Анализ актов прокурорского реагирования и заключений органов прокуратуры, поступивших на муниципальные правовые акты и их проекты	ежеквартально	юридический отдел, органы местного самоуправления района
6.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий	ежеквартально	Управляющий делами, юридический отдел, органы местного самоуправления района

	(бездействия) органов местного самоуправления, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
7.	Проведение оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанностей, а также действующих муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности	постоянно	Управление по экономическому развитию и имущественным отношениям, юридический отдел
Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы			
8.	Организация приема и анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных муниципальными служащими органов местного самоуправления города и руководителями муниципальных учреждений города в отношении себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	ежегодно не позднее 30 апреля	Управляющий делами, органы местного самоуправления района
9.	Размещение сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных муниципальными служащими органов местного самоуправления города и руководителями муниципальных учреждений города в отношении себя, своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном Интернет-сайте муниципального образования Локтевский район	ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Управляющий делами, отдел документационного и программного обеспечения, органы местного самоуправления района
10.	Организация проверок: - достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного	по мере возникновения оснований	Управляющий делами, органы местного самоуправления района

	характера, предоставленных муниципальными служащими органов местного самоуправления; - несоблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции		
11.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанностей уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	по мере поступления информации	Управляющий делами, органы местного самоуправления района
12.	Обобщение практики привлечения к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ежегодно до 31 декабря	Управляющий делами, органы местного самоуправления района
13.	Организация приема сведений от лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях актуализации сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу, и выявления возможного конфликта интересов	ежегодно до 1 февраля	Управляющий делами, органы местного самоуправления района
14.	Проведение анализа соблюдения гражданами, замещавшими высшие и главные должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральным	ежегодно до 25 декабря, до 25 июня	Управляющий делами, органы местного самоуправления района

	законодательством		
15.	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Локтевского района и урегулированию конфликта интересов	при наличии основания для проведения	Аппарат комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Локтевского района
16.	Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении аттестации муниципальных служащих Локтевского района	ежегодно при проведении аттестации	Аппарат аттестационной комиссии Администрации района
17.	Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы Администрации Локтевского района на 2022-2024 гг. и повышение эффективности его использования.	апрель 2022, 2023, 2024 годов	Аппарат комиссии по формированию резерва управленческих кадров Администрации района
18.	Включение вопросов противодействия коррупции в программы повышения квалификации муниципальных служащих	ежегодно	Управляющий делами, органы местного самоуправления района
19.	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Управляющий делами, органы местного самоуправления района
20.	Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	ежегодно	Управляющий делами, органы местного самоуправления района
21.	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в	ежегодно	Управление по экономическому развитию и имущественным отношениям, управляющий делами

	мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		
22.	Проведение анализа перечней коррупционно-опасных функций, перечней должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, в целях их актуализации и оценки обоснованности включения в перечень каждой конкретной должности	ежегодно	Управляющий делами, юридический отдел, органы местного самоуправления района
Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в подведомственных учреждениях			
23.	Проверка участников закупок для обеспечения муниципальных нужд на наличие фактов привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	постоянно	Управление по экономическому развитию и имущественным отношениям, юридический отдел, органы местного самоуправления района
24.	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих, работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	ежегодно	Управление по экономическому развитию и имущественным отношениям, юридический отдел, органы местного самоуправления района
25.	Осуществление контроля качества предоставляемых муниципальными учреждениями платных услуг и расходования денежных средств, полученных муниципальными учреждениями от оказания платных услуг	постоянно	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района, Управление по экономическому развитию и имущественным отношениям, юридический отдел, органы местного самоуправления района
26.	Осуществление в целях исключения коррупционных рисков мер по обеспечению открытости и прозрачности процедур (правил) определения	постоянно	Управление по экономическому развитию и имущественным отношениям, юридический отдел, органы местного самоуправления района

	стоимости находящихся в муниципальной собственности объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) при принятии решений о распоряжении указанным имуществом путем отчуждения, передачи в аренду, внесения в уставный капитал или паевой фонд организации имущественного взноса, а также при приобретении объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) в муниципальную собственность		
27.	Контроль в отношении объектов внутреннего муниципального финансового контроля за использованием и соблюдением условий предоставления средств бюджета Локтевского района	постоянно	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района
28.	Контроль в сфере закупок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, выполняющих отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения закупок для муниципальных нужд	постоянно	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района
Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
29.	Размещение материалов по правовой тематике в средствах массовой информации, на официальном Интернет-сайте муниципального образования Локтевский район	не менее двух раз в год	Отдел документационного и программного обеспечения, органы местного самоуправления района
30.	Проведение анализа актуальности информации, размещенной в разделах "Противодействие коррупции" официальных сайтов органов местного самоуправления, информационных материалов,	ежеквартально	Управляющий делами, отдел документационного и программного обеспечения, органы местного самоуправления района

	посвященных вопросам противодействия коррупции		
31.	Организация проведения в муниципальных образовательных организациях, поселенческих библиотеках мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	постоянно	Комитет по образованию, отдел по культуре, комитет по делам молодежи, физической культуре и спорту
32.	Организация и проведение публичных мероприятий по антикоррупционной тематике	ежегодно, начиная с 2022 года	Комитет по образованию, отдел по культуре, комитет по делам молодежи, физической культуре и спорту, органы местного самоуправления
33.	Обеспечение работы "телефона доверия", по которому граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных фактах проявления коррупции в действиях муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и предприятий	постоянно	Аппарат комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Локтевского района
34.	Проведение анализа обращений граждан и организаций, поступающих в администрацию Локтевского района, органы местного самоуправления по фактам коррупции, и принятых по таким обращениям мер реагирования	ежеквартально	Управляющий делами, отдел документационного и программного обеспечения, юридический отдел, органы местного самоуправления района