

25 марта 2024 состоялось заседание эвакуационной комиссии Локтевского района

На заседании были рассмотрены следующие вопросы:

1. Утверждение плана работы эвакуационной комиссии на 2024 год.
2. Корректировка календарного плана эвакуационной комиссии Локтевского района
3. Постановка задач членам эвакуационной комиссии Локтевского района в паводковый период 2024 года.
4. Проверка готовности пунктов временного размещения к паводковому периоду 2024 года.
5. О комплексной оценке возможностей Локтевского района для размещения эвакуируемого населения, предоставления ему жилых помещений и основных видов жизнеобеспечения, а также размещения материальных, культурных ценностей и архивных документов.

По итогам докладов и выступлений приняты следующие решения:

1.1 Проект плана работы эвакуационной комиссии на 2024 год утвердить. Передать на подпись главе района Глазуновой Г.П.

1.2 Разместить план работы эвакуационной комиссии на 2024 год на официальном сайте Администрации района.

Срок до 27.03.2024 года.

Ответственные: Удодова А.А.

2.1 Проект календарного плана эвакуационной комиссии Локтевского района утвердить. Передать на подпись главе района.

2.2 Разместить календарный план эвакуационной комиссии на 2024 год на официальном сайте Администрации района.

Срок до 27.03.2024 года.

Ответственные: Удодова А.А.

3.1 Группе связи и оповещения:

- взять на контроль готовность систем оповещения при чрезвычайных ситуациях во всех селах Локтевского района (проверка схем оповещения и средств связи);
- с главами поселений держать на контроле обозначенных сборных эвакуационных пунктов (СЭП) в каждом поселении находящимся в зоне подтопления (с. Успенка, с. Николаевка, с. Советский путь, п. Ремовский, с. Локоть, п. Кировский);
- обеспечить регулярное информирование населения о развитии весеннего паводка и своевременное оповещение при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации на официальном сайте Администрации района, интернет источниках.

Группе первоочередного жизнеобеспечения населения:

- проработать вопрос с сельхозпредприятиями, КФХ и ЛПХ которые не попадают в зону подтопления о помощи размещения и предоставления кормов для животных в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- определить совместно с главами поселений места размещения сельскохозяйственных животных в случае угрозы подтопления;
- организовать и контролировать подготовку служб торговли и питания, коммунально-технической, медицинской, к организации первоочередного обеспечения эвакуации населения;
- обеспечить запас медикаментов в аптечных пунктах на фельдшерско-акушерских пунктах сел попадающих в зону затопления.

Группе дорожного и транспортного обеспечения: совместно с отделом ГО ЧС Администрации района:

- разработка плана эвакуации, расчетов на выделение автомобильного транспорта (муниципальных организаций, хозяйствующих субъектов, частных перевозчиков) для проведения эвакуационных мероприятий в случае возникновения паводковой ситуации;
- уточнить маршруты движения транспорта, в том числе пешие, к местам посадки (СЭП) эвакуации населения в селах, попадающих в зону затопления в паводковый период.

Группе учета эвакуации населения и информации:

- организовать совместно с главами поселений, отделом ГО ЧС Администрации района работу на местах по сбору и предоставлению информации о количестве человек проживающих в зоне предполагаемого подтопления (с. Успенка, с. Николаевка, с. Советский путь, п. Ремовский, с. Локоть, п. Кировский) в паводковый период 2024 года. При необходимости внести предложения для корректировки в соответствующие разделы плана эвакуации материальных и культурных ценностей.
- провести уточнение численности населения (в том числе детей и лиц с ОВЗ) с главами поселений, подлежащего эвакуации пешим порядком и транспортом;
- составить списки одиноко проживающих пожилых людей и маломобильных групп, нуждающихся в посторонней помощи;

Группе организации размещения эвакуированного населения:

- организовать работу по проведению повторных инструктажей сотрудников начальниками ПВР в случае возникновения чрезвычайной ситуации в срок до 05.04.2024 года;
- проверить готовность всех пунктов временного размещения к развешиванию и приему эвакуации населения;

Группе учета эвакуации материальных ценностей:

- актуализировать по необходимости договора на обеспечение эвакуации населения транспортом, прачечно-банными услугами, резерва продовольствия для снабжения эвакуации населения в ПВР.

Срок исполнения: постоянно

Ответственные руководители групп ЭК.

4.1 Информацию о проверке готовности ПВР к паводковому периоду 2024 года принять к сведению.

4.2 Принять акты готовности ПВР в работу, скан-копии разослать в электронном виде в ОМВД России по Локтевскому району, КГБУЗ «ЦБ Локтевского района», в отдел ГО и ЧС Администрации Локтевского района.

Срок до 10.04.2024 года.

Ответственные: Одинцев П.П., Артюхов А.И.

5.1. Комитету по образованию Локтевского района, Управлению по экономическому развитию и имущественным отношениям доработать чек листы и формы ответов на них по комплексной оценке возможностей Локтевского района для размещения эвакуируемого населения, предоставления ему жилых помещений и основных видов жизнеобеспечения, а также размещения материальных, культурных ценностей и архивных документов. Откорректированные чек листы предоставить секретарю эвакуационной комиссии.

Срок: 08.04.2024

Ответственные: Одинцев П.П., Криволапова Н.П.,

5.2 КГКУ УСЗН по Локтевому району, главам поселений с. Александровка, с. Вт.Каменка, с. Георгиевка, с. Еρμοшиха, с. Золотуха, с. Локоть, с. Николаевка, с. Новенькое, п. Ремовский, с. Самарка, с. Устьянка, с. Успенка, с. Гилево и руководителям филиала «Змеиногорского МЭС» АО «СК Алтайкрайэнерго», филиала ПАО «Россети Сибирь»-«Алтайэнерго» Горняцкий РЭС заполнить направленные ранее формы чек листов и направить секретарю эвакуационной комиссии.

Срок: 08.04.2024

Ответственные: Бобешко О.А., Хаценюк Е.И., Гавриленко А.И., Рагозина О.В., Колесников Д.П., Савина Е.А., Чаплмев А.А., Нескоромных А.Ф., Исаенко Ю.В., Рудаков В.А., Амирова Г.Н., Квасова Г.Ф., Савин В.В., Башкин А.А, Белоусов А.Ю.